



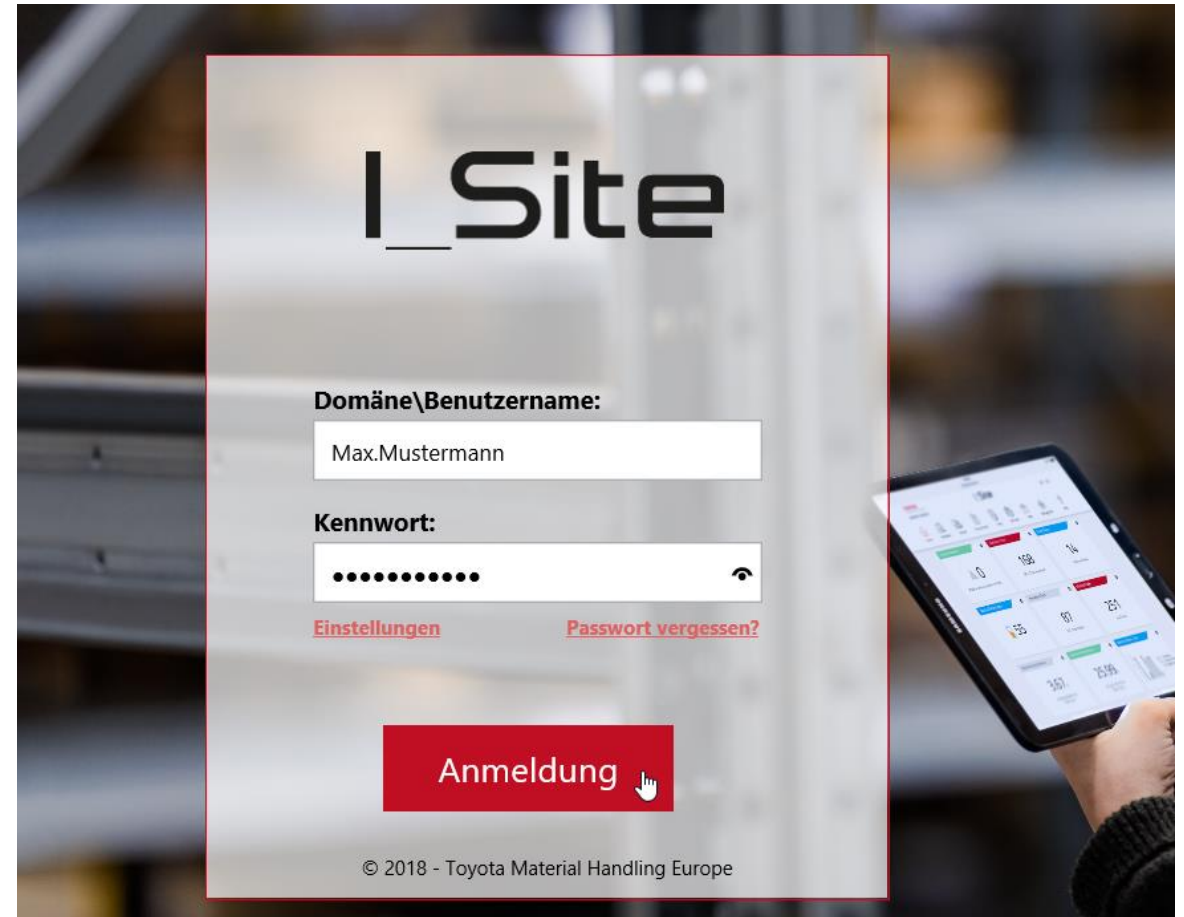
I_Site Anleitung

1. Anmeldung und Navigation
2. Standort verwalten
3. Berichte
4. Ausführliche Informationen

Anmeldung und Navigation

Anmeldung

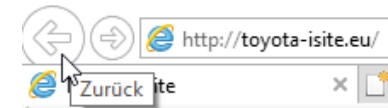
- Wenn Sie Ihre Zugangsdaten für ein I_Site Konto erhalten haben, öffnen Sie die Seite www.toyota-isite.eu
- Geben Sie die Ihnen zugewiesenen Zugangsdaten ein. Achten Sie bei der Eingabe auf Groß- und Kleinschreibung.
- Wenn Sie sich das erste Mal einloggen, werden Sie dazu aufgefordert Ihr Passwort zu ändern.



Anmeldung und Navigation

Browser und Spracheinstellungen, Navigation

- Es werden der Windows Internet Explorer, Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera Internet und Safari unterstützt.
- Die Sprache wird über die Sprach-Einstellungen des Web-Browsers bestimmt.
- Die Pfeilsymbole (Vor/Zurück) Ihres Browsers sowie die Symbole in der obersten Leiste des I_Site Webportals dienen der Navigation
 - ❖ *Auslastung* stellt Leistungsberichte Ihrer Flotte bereit.
 - ❖ *Kollisionen* liefert Berichte über Kollisionsaufkommen.
 - ❖ *(optional) Pre-Op Check* – dient zum Erstellen und Abrufen von routinemäßigen Sicherheitskontrollen für die Geräte.
 - ❖ *Standort verwalten* dient zur Verwaltung der Standortdaten über Fahrer und Geräte sowie zur Administration der Zugriffsrechte für Flurförderzeuge.
 - ❖ *Hilfefunktion* (z. B. das ausführliche Benutzerhandbuch, Smart Access Software oder Zugang zum E-learning).



Anmeldung und Navigation

Ihr Profil

Klicken Sie auf Ihren Namen in der oberen rechten Ecke und dann auf Einstellungen.

- Achten Sie darauf, dass Ihre E-Mail-Adresse aktuell ist, da diese verwendet wird, wenn Sie ein neues Kennwort anfordern.
- Im Feld „Bevorzugte Sprache“ können Sie Ihre Sprache einstellen. So erhalten Sie E-Mails in Ihrer Sprache.
- Über den Punkt Smartphone App können Sie Ihren 4-stelligen PIN Code für die Toyota I_Site App festlegen (kostenlos im Store für IOS und Android Geräte erhältlich)

The screenshot shows a mobile application interface for user profile management. On the left is a navigation menu with sections: 'Meine Einstellungen' (containing 'Profil' and 'Smartphone App'), 'Benachrichtigung' (containing 'Allgemein', 'Pre-Op Check', 'Kollisionen', 'Lockout aktivieren', 'Batterie', 'auslaufende', and 'Fahrgenehmigungen'). The main content area is titled 'Profil für Toyota DE.Test' and contains a form with the following fields: 'Benutzername' (Toyota.DE.Test), 'Vorname' (Toyota), 'Nachname' (DE.Test), 'E-Mail' (Toyota.DE.Test@toyota.eu), and 'Bevorzugte Sprache' (Deutsch (Deutschland)). An 'AKTUALISIEREN' button is located in the top right corner of the form area. At the bottom of the page, there is a footer with the version '3.8.0+18' on the left, and copyright information '© 2019 - Toyota Material Handling Europe' and a 'Terms of use' link on the right.

Standort verwalten

Fahrerverwaltung

Klicken Sie auf das Symbol „Standort verwalten“ und dann auf den Punkt „Fahrer“.

Um einzelne Fahrer hinzuzufügen, klicken Sie auf „Fahrer anlegen“. Füllen Sie die Pflichtfelder „Fahrer“ und „PIN“ aus. (Der PIN muss 5-Stellen umfassen, z. B. 00001; am Gerät muss in diesem Beispiel somit nur die 1 eingegeben und dann mit grün bestätigt werden.)

- Nach dem Anlegen können Sie weitere Fahrer-Details sowie die Geräte, die dieser Fahrer nutzen soll, hinzufügen.
- Das Standardprofil ist „1“ und die Standard-Sollarbeitszeit, bei einer 40-Stunden-Woche, 8x5.
- Bitte beachten Sie, dass jeder PIN nur einmal vergeben werden kann.
- Nutzen Sie das Kartenzugangssystem Smart Access, fügen Sie zusätzlich die ermittelte Karten-ID in das dafür vorgesehene Feld.

Fahrer anlegen

Fahrer *

PIN *

Fahrgenehmigung von

Standort **TMHD TEST GMBH ISERNHAGEN**

* Field is hidden for users without the role Driver Info

Fahrer-Details

Fahrer *

PIN *

Karten ID

Profil ▼

Sollarbeitszeit ▼

Fahrgenehmigung von

Zusatzinfo 1

Zusatzinfo 2

* Field is hidden for users without the role Driver Info

Standort verwalten

Fahrerverwaltung

Wenn Sie mehrere Fahrer auf einmal anlegen wollen, klicken Sie auf „Fahrer Hochladen“.

- Laden Sie die Vorlage herunter.
- Füllen Sie die Vorlage aus und speichern Sie diese. (Bitte beachten Sie, dass einige Spalten mit einem Drop-Down Menü versehen sind)
- Wählen Sie anschließend im Webportal über das Feld „Durchsuchen“ Ihr abgespeichertes Dokument aus und klicken Sie auf weiter um die Datei hochzuladen.

Die Geräte können danach innerhalb der Fahrer-Details über das Feld „Geräte zum Fahrer hinzufügen“ zugeordnet werden.

TMHD TEST GMBH ISERNHAGEN

Fahrer

Fahrer	PIN-Code	Zusatzinfo 1	Zusatzinfo 2
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Fahrgenehmigung läuft ab vor dem	Fahrergruppe auswählen		
<input type="text"/>	Fahrergruppen <input type="text" value="v"/>		

SUCHE LÖSCHEN

FAHRER HOCHLADEN FAHRER ANLEGEN 1 GERÄT(E) NICHT SYNCHR.

Fahrer hochladen

i Um mehrere Fahrer auf einmal hochzuladen, müssen Sie eine Vorlage [herunterladen](#).
Bitte beachten Sie, dass diese Vorlage nur für Sie bestimmt ist und diskret behandelt werden soll.

Datei auswählen

Standort verwalten

Gerätekonfiguration

Klicken Sie erneut auf das Symbol „Standort verwalten“ und dann auf den Punkt „Geräte“

Klicken Sie auf das Gerät aus, welches Sie bearbeiten möchten → Sie kommen in die Gerätekonfiguration.

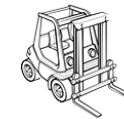
In der Gerätekonfiguration können Sie Einstellungen vornehmen wie:

- ❖ Schwellenwerte und Schocklevelwerte bei Kollisionen
- ❖ Batteriedetails
- ❖ Soll-Arbeitszeiten
- ❖ „optional“ verschiedene Pre-Operation Check Einstellungen

Zudem können Sie hier auch jedem Gerät die Fahrer zuordnen:

- Sie können jeden einzelnen Fahrer suchen und hinzufügen.
- Sie können nach einem anderen Gerät suchen, auf dem Sie die gleichen Fahrer hinterlegt haben wie für Ihr neu zu konfigurierendes Gerät.

Gerätekonfiguration



Kommunikation starten			Aktualisieren
Seriennummer DEMOKOFFER3	Modell I_SITE DEMOKOFFER	Marke XX	
Flottennummer N/A	Gerätefamilie OTH - Sonstige		
Hub-Kapazität N/A	Modelljahr 2017		
Energie Not Applicable	Schlüsselstunden (A) 83	effektive Betriebsstunden (B) 69	
Stunden Fahrmotor (C) 59	Stunden Hubmotor (D) 13	Eigentümer Kunde	
Letzte bekannte Status-Änderung 23.01.2019 11:22:57	Letzter bekannter Status Active		

Geräte-Administration

Fahrer



FAHRER HINZUFÜGEN

Fahrer hinzufügen
✕

Fahrer <input type="text" value="Toyota"/>	Zusatzinfo 1 <input type="text"/>
Zusatzinfo 2 <input type="text"/>	Geräte <input type="text"/>

Fahrer	PIN	Info1
+ Toyota.DE.Test	12345	Test

Berichte

Berichte aus I_Site verwenden

Folgende Berichte können Sie über die Symbole „Auslastung“ und „Kollisionen“ innerhalb der obersten Leiste des Webportals aufrufen:

- ❖ Auslastungen – Standort
- ❖ Auslastungen – Geräte
- ❖ Auslastungen – Fahrer
- ❖ Aktivitäten – Geräte
- ❖ Aktivitäten – Fahrer
- ❖ Kollisionen – Geräte
- ❖ Kollisionen ausführlich

Je nachdem, in welcher Funktion Sie sich befinden, variieren die Filter-Möglichkeiten.

- In dem Beispiel der Geräteaktivitäten, lassen sich folgende Punkte filtern: Geräte, Flottennummer, Start- und Enddatum, Gerätegruppen


▼ TMHDE SHORT TERM RENTAL ISERNHAGEN

Aktivitäten - Geräte

Geräte
 Flottennummer
 Startdatum
 Enddatum

Gerätegruppen auswählen


SUCHE

 Gesamtübersicht

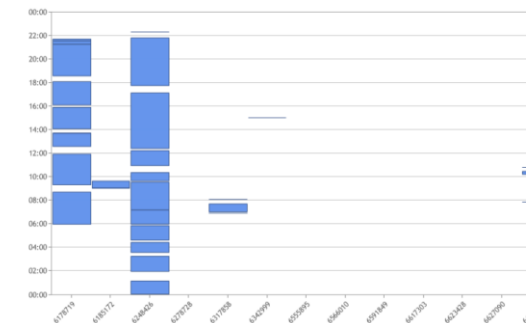
Schlüssel-Std.: 04:50:58 Operating Time: 00:20:18
 Operating Ratio: 7%

Startdatum

Geräte	Uhrzeit von	bis	Schlüssel-Std.	Fahrzeit:	Hubzeit:	effektive Zeit	Auslastung	
6636247	10:04	10:24	00:20:26	00:00:23	00:00:00	00:00:23	2%	▼

Über den Button  lässt sich der Bericht in ein Tabellenkalkulationsprogramm ziehen.

Über den Butten  lässt sich der Bericht von einer Tabelle in ein Diagramm umwandeln.



Ausführliche Informationen Ergänzungen

- Pre-Operational Check (optional)
- Smart Access (optional)
- Smartphone App

Bitte nehmen Sie die Informationen zum Pre-Op Check, Smart Access, der Smartphone App, sowie ausführlicheren I_Site Informationen aus dem Benutzerhandbuch.

Ebenso können Sie das interaktive E-Learning zu allen Punkten durchführen. Sie finden dieses über den *Hilfe* Button in der Navigation.

Wir wünschen Ihnen einen guten Start und viel Erfolg !

Ihr I_Site Team

